

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете МОУ
«Средняя общеобразовательная
школа № 76»

Протокол от «22 » августа 2015 г.
№ 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 76»

/А.С.Метлицкая/
Приказ от «1 » августа 2015 г.
№ 1

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке награждения выпускников 11 класса медалями и обучающихся 2-8, 10 классов похвальным листом «За особые успехи в учении» в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 76»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.05.2014 № 135-ФЗ «О внесении изменений в статьи 28 и 34 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- областного закона от 02.07.2013 года № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области»;
- приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 685 «Об утверждении Порядка выдачи медали «За особые успехи в учении»;
- постановления министерства образования и науки Архангельской области от 05.06. 2014 № 16 «Об утверждении Положения о золотой медали «За особые успехи в обучении» и серебряной медали «За особые успехи в обучении» и порядке их вручения выпускникам государственных образовательных организаций Архангельской области, муниципальных и частных образовательных организаций, и описания указанных медалей».

- 1.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 1.3. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся по решению педагогического совета на основании федерального и регионального законодательства.
- 2. Порядок награждения выпускников 11 класса медалями**
- 2.1. Награждение выпускников 11 класса (далее выпускники) МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 76» (далее Школа), проявивших выдающиеся способности, золотой медалью «За особые успехи в учении» (федеральный уровень), «За особые успехи в обучении» (региональный уровень) и серебряной медалью «За особые успехи в обучении» (региональный уровень) является мерой стимулирования, направленной на их поощрение за высокие достижения в учебной деятельности.
- 2.2. Золотой медалью «За особые успехи в учении» (федеральный уровень), «За особые успехи в обучении» (региональный уровень) награждаются выпускники Школы, завершившие обучение по образовательным программам среднего общего образования, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования и имеющие итоговые отметки «отлично» по всем предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования.
- 2.3. Серебряной медалью «За особые успехи в обучении» награждаются выпускники Школы, завершившие обучение по образовательным программам среднего общего образования, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования и имеющие итоговые отметки «отлично» по всем предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, и не более двух отметок «хорошо» по двум общеобразовательным предметам учебного плана.
- 2.4. Решение о награждении выпускника Школы золотой медалью «За особые успехи в учении» (федеральный уровень), «За особые успехи в обучении» (региональный уровень) и серебряной медалью «За особые успехи в обучении» принимается педагогическим советом Школы на основании ведомости учета успеваемости обучения, результатов единого

государственного экзамена, государственного выпускного экзамена по обязательным предметам.

2.5. Выпускникам, награжденным медалями «За особые успехи в учении» (федеральный уровень), «За особые успехи в обучении» (региональный уровень), выдаются аттестаты о среднем общем образовании с отличием.

2.6. Золотая медаль «За особые успехи в учении» (федеральный уровень), «За особые успехи в обучении» (региональный уровень) и серебряная медаль «За особые успехи в обучении» вручаются выпускникам Школы в торжественной обстановке вместе с аттестатом о среднем общем образовании.

2.7. Сведения о награждении выпускника Школы золотой медалью «За особые успехи в учении» (федеральный уровень), «За особые успехи в обучении» (региональный уровень) и серебряной медалью «За особые успехи в обучении» заносятся в книгу регистрации выданных медалей.

2.8. Золотая или серебряная медаль выдается выпускнику лично или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым выдана (направлена) медаль, хранятся в личном деле. Факт получения медали удостоверяется подписью с указанием даты вручения медали.

3. Порядок награждения обучающихся 2-8, 10 классов похвальным листом «За особые успехи в учении»

3.1. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, годовые отметки «5» («отлично»), награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

3.2. Решение о награждении обучающегося похвальным листом «За отличные успехи в учении» принимается педагогическим советом при принятии решения о переводе в следующий класс по представлению классного руководителя на основании ведомости годовых отметок.

3.3. Форма похвального листа «За отличные успехи в учении» определяется настоящим Положением .

3.4. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается награждённым обучающимся по окончании учебного года. Сведения о награждении похвальным листом «За отличные успехи в учении» заносятся классным руководителем в личное дело обучающегося.

ОБРАЗЕЦ ФОРМЫ ПОХВАЛЬНОГО ЛИСТА
"ЗА ОТЛИЧНЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ"

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОХВАЛЬНЫЙ ЛИСТ

"ЗА ОТЛИЧНЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ"

Награжден -----
(фамилия, имя, отчество)
обучающийся (обучающаяся) ----- класса -----

(наименование и

местонахождение образовательного учреждения)

Дата выдачи "---" 20-- г. Руководитель общеобразовательного
Регистрационный N ----- учреждения -----

(подпись)

(-----)
(фамилия, инициалы)

М.П.